



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale "FERRUCCIO ULIVI" Poggio Moiano

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Viale Manzoni n° 17 – 02037 Poggio Moiano - ☎ 0765876037

✉ riic81700p@istruzione.it P.E.C. riic81700p@pec.istruzione.it Sito web: www.icspoggiomoiano.it

C. F. 80005850575 – Codice Univoco Ufficio: UF20AT

OGGETTO: AVVISO REALIZZAZIONE CORSO INFORMATICA PERSONALE A.T.A.

Si comunica l'attivazione del corso "SOS informatica. Corso di base sull'uso di un pc" indirizzato al personale A.T.A. nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico». Il corso prevede l'attivazione di due moduli a scelta con i medesimi contenuti e si svolgerà secondo le seguenti modalità:

PERSONALE DI RIFERIMENTO	Personale ATA tutti i plessi
--------------------------	------------------------------

1. Dati generali			
1.1 Denominazione progetto	SOS informatica. Corso di base sull'uso di un pc		
1.3 Target	Personale ATA		
1.4 Periodo di effettuazione	Giugno 2024		
1.4.1 Calendario modulo 1 (12 ore)	18 Giugno ore 9-12 25 Giugno ore 15-18	19 Giugno ore 9-12	20 Giugno ore 9-12
1.4.2 Calendario modulo 2 (12 ore)	20 Giugno ore 14-17 28 Giugno ore 9-12	26 Giugno ore 14-17	27 Giugno ore 14-17
2. Obiettivi da raggiungere			
2.1 Descrizione del corso	Seguire un corso di base di informatica o un corso per navigare in internet con dimestichezza è necessario, fondamentale. Il corso di formazione pc può fornire tutte queste competenze. Si terranno lezioni di pc base che insegneranno passo passo tutto ciò che serve nel quotidiano e rendere l' uso del pc qualcosa di utile in tutta sicurezza (navigazione in incognito, uso dei programmi, etc).		
2.2. Argomenti del corso	Cenni sull'informatica in genere; Nozioni base sui software applicativi di videoscrittura (word, open office etc) e fogli di calcolo (excell) Nozioni di base sull'uso e gestione dei programmi di posta elettronica (gmail, thunderbird, etc); Uso degli applicativi utilizzati della piattaforma Argo (scuolanext etc)		
2.3 Tempi e modalità verifica	Materiale prodotto durante il corso, attività in itinere e test su modulo google finale		

3. Organizzazione	
3.1 Attività	Incontri di 3 ore per un totale di 12 ore a modulo con modalità in presenza secondo il calendario riportato ai punti 1.4.1 e 1.4.2
3.2 Raggruppamento personale	Due gruppi separati di 15 partecipanti a gruppo. L'inserimento nei singoli gruppi verrà effettuato in base all'arrivo delle iscrizioni e alle esigenze di servizio. I primo 15 iscritti verranno inseriti nel corso 1 e i restanti nel corso 2.
3.6 Spazi da utilizzare e sedi	Laboratorio informatico scuola secondaria Poggio Moiano

L'iscrizione dovrà avvenire entro il 15/06/2024 alle ore 10, inviando al seguente indirizzo mail riic81700p@istruzione.it o consegnando a mano in segreteria didattica ufficio protocollo il modulo allegato.

13 /06 / 2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Rita MORSANI)

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39*